

BAB VIII PENDAMPINGAN, SUPERVISI, DAN PENGEMBANGAN PROFESIONAL

8.1 Tujuan

Pendampingan bertujuan memastikan kurikulum benar-benar terlaksana di kelas dan terus membaik. Fokusnya bukan pemeriksaan dokumen semata, tetapi kualitas pengalaman belajar, bukti asesmen, respons terhadap kebutuhan murid, dan dampak pada prioritas mutu.

8.2 Siklus Perbaikan Guru

Tahap	Kegiatan	Bukti
1. Rencana	Menetapkan tujuan, membaca asesmen awal, memilih strategi, merancang bukti belajar.	RPP/perencanaan, instrumen awal, bahan ajar.
2. Pelaksanaan	Mengajar berkesadaran, bermakna, menggembirakan; mengumpulkan bukti formatif.	Catatan kelas, pekerjaan murid, observasi.
3. Umpan balik	Guru menerima umpan balik dari kepala/koordinator/rekan dan memberi umpan balik kepada murid.	Catatan supervisi, konferensi, komentar rubrik.
4. Refleksi	Menganalisis apa yang berhasil, siapa yang belum terlayani, dan mengapa.	Jurnal/refleksi singkat.
5. Tindak lanjut	Mengubah strategi, melakukan re-teaching/pengayaan, memperbaiki perangkat.	Versi revisi, hasil asesmen ulang, contoh praktik baik.

8.3 Agenda Pengembangan Profesional

Waktu	Agenda Minimal	Penanggung Jawab Proses
Bulanan	Refleksi data kelas, berbagi praktik, isu murid, literasi/numerasi, KBC.	Koordinator Kurikulum bersama guru
Per Semester	Supervisi akademik/observasi pembelajaran dan tindak lanjut individual.	Kepala Madrasah/Koordinator sesuai kewenangan
Per Semester	Review perangkat pembelajaran dan mutu asesmen.	Tim kurikulum/guru mapel-kelas
Desember 2026	Evaluasi Semester I dan revisi ATP/program Semester II.	Pimpinan, koordinator, guru
Juni 2027	Evaluasi tahunan, analisis hasil, rekomendasi Kurikulum 2027/2028.	Tim Pengembang Kurikulum dan Komite

8.4 Peran Pemangku Kepentingan

Unsur	Peran Kurikulum
Kepala Madrasah	Memimpin pengembangan, menetapkan kebijakan internal, menjamin sumber daya, supervisi, evaluasi, dan akuntabilitas.
Koordinator Kurikulum	Mengkoordinasikan struktur, ATP/perangkat, kalender, jadwal, asesmen, kokurikuler, data mutu, dan evaluasi kurikulum.
Guru Kelas/Mapel	Merancang dan melaksanakan pembelajaran, asesmen, diferensiasi, Panca Cinta, refleksi, remedial, pengayaan.
Koordinator Kesiswaan/Pembina	Menghubungkan budaya, ekstrakurikuler, keselamatan, karakter, dan partisipasi murid.
Tenaga Kependidikan/Perpustakaan/Operator	Mendukung data, akses sumber belajar, sarpras, dokumentasi dan layanan.
Komite/Orang Tua	Memberi pertimbangan, dukungan kemitraan, umpan balik, dan lingkungan pendukung di rumah/masyarakat.
Pengawas/Kankemenag	Supervisi, pembinaan, penyelarasan regulasi, dan peningkatan mutu sesuai kewenangan.